Приложение  
 к [постановлению](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19836134/entry/0) Администрации  
 Еткульского муниципального района

от 20.03.2020 г. № 211

Порядок  
оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории Еткульского муниципального района

1. Общие положения

 1. Настоящий порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее порядок) разработан в рамках проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю без взаимодействия с физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и устанавливает:

1) порядок оформления заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;

2) содержание заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;

3) порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении земельных участков, расположенных на территории Еткульского муниципального района.

3. Плановые (рейдовые) осмотры обследования земельных участков проводятся администрацией Еткульского муниципального района должностным лицом, уполномоченным на проведение муниципального земельного контроля (далее – должностное лицо).

4. Цель проведения плановых (рейдовые) осмотров, обследований земельных участков - предупреждение, выявление и оперативное пресечение нарушений обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Задачами проведения плановых (рейдовые) осмотров, обследований земельных участков являются:

1) выявление возможных нарушений обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) выявление признаков, указывающих на нарушение [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации.

5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностным лицом в соответствии с планом проведения плановых осмотров, обследований земельных участков и на основании заданий на проведение плановых осмотров, обследований земельных участков (приложение 1, 5).

6. Проведение плановых (рейдовых) осмотров (обследований) земельных участков осуществляется в установленный в задании срок.

7. В ходе проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка проводятся следующие мероприятия, не требующие взаимодействия с физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

1) визуальный осмотр, обследование земельного участка;

2) фиксация результатов осмотра (обследования) земельного участка с применением технических средств;

3) анализ полученной информации, а также информации о физических лицах, юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, в том числе полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Визуальный осмотр, визуальное обследование земельных участков осуществляется без доступа на осматриваемые, обследуемые земельные участки, с территорий и земельных участков общего пользования.

8. По итогам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка должностное лицо составляет акт осмотра, обследования земельного участка (приложение 2).

9. В случае выявления, при проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка, нарушений обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а так же направляет главе Еткульского муниципального района мотивированное представление (приложение 4) с информацией о выявленных нарушениях для принятия, при необходимости, решения о назначении внеплановой проверки физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя, если данные нарушения привели:

1) к возникновению угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) к причинению вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а так же возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10. Должностным лицом ведется журнал учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (приложение 3).

2. Формирование плана проведения плановых осмотров, обследований земельных участков

11. Ежеквартальный план проведения плановых осмотров, обследований земельных участков формируется должностным лицом и утверждается главой Еткульского муниципального района.

12. В плане указываются:

1) адрес, кадастровый номер, площадь земельного участка;

2) цель проведения планового осмотра, обследования земельного участка;

3) дата начала проведения планового осмотра, обследования земельного участка;

4) наименование органа, уполномоченного проводить плановые осмотры, обследования земельных участков.

13. Ежеквартальный план проведения плановых осмотров, обследований земельных участков подлежит опубликованию в сети "Интернет" на официальном сайте Еткульского муниципального района.

3. Оформление и содержание заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

 14. Задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются на бланке администрации Еткульского муниципального района за подписью главы Еткульского муниципального района.

В задании на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка указываются:

1) номер и дата выдачи задания;

2) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;

3) основание выдачи задания (план, заявление, обращение, информация от государственных органов, органов местного самоуправления, информация из средств массовой информации);

4) адрес, кадастровый номер, площадь земельного участка в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, плановое (рейдовое) обследование;

5) цель проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

6) задачи планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

7) мероприятия, проводившиеся в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;

8) даты начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

9) подпись должностного лица, получившего задание на исполнение и дата получения задания;

4. Оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

 15. Результаты планового (рейдового) осмотра обследования земельного участка оформляются актом осмотра, обследования (далее - акт).

16. Акт оформляется в течение пяти рабочих дней с даты проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

17. В акте указываются:

1) номер, дата, место составления акта;

2) номер дата задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

3) адрес, кадастровый номер, площадь земельного участка;

4) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица проводившего плановый (рейдовый) осмотр, плановое (рейдовое) обследование земельного участка;

5) дата проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

6) информация о мероприятиях, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

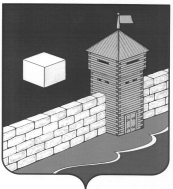
7) информация о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

8) подпись должностного лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр обследование;

9) приложение (результаты, зафиксированные с помощью технических средств).

Приложение 1  
к [Порядку](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19860986/entry/1000) оформления заданий на проведение  
плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков при осуществлении  
муниципального земельного контроля на  
территории Еткульского муниципального района,

и оформления результатов таких плановых  
(рейдовых) осмотров, обследований



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ул.Ленина, 34, с.Еткуль, Челябинская область, 456560

телефон (8-351-45) 2-13-49, факс (8-351-45) 2-13-43

ОКПО 04009436, ОГРН 1027401635216, ИНН/КПП 7430000485/743001001

**ПЛАНОВОЕ (РЕЙДОВОЕ) ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований территории Еткульского муниципального района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

1.Основание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_указываются реквизиты распоряжения  руководителя  (заместителя руководителя) о  проведении  мероприятий по контролю за соблюдением требований земельного законодательства.

2. Фамилия, имя,  отчество,  наименование  должности  должностного лица или  должностных  лиц, уполномоченных  на  проведение мероприятий  по  контролю  за  соблюдением  обязательных    требований земельного законодательства

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) привлекаемых к  проведению мероприятий  по   контролю   специалистов,   экспертов,   представителей экспертных организаций с указанием должности, иных лиц:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

4.  Цель  мероприятий  по  контролю  за   соблюдением   обязательных  требований земельного законодательства - выявление и пресечение нарушений органами государственной власти,  органами  местного  самоуправления,  а  также  юридическими  лицами,

их руководителями   и   иными    должностными  лицами, индивидуальными предпринимателями,  их  уполномоченными  представителями  и гражданами обязательных требований земельного законодательства.

5.  Задачами  мероприятий  по  контролю  за  соблюдением  обязательных  требований земельного законодательства является осмотр территорий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.  Сроки  проведения  мероприятий  по   контролю   за   соблюдением  обязательных требований земельного законодательства:

с    "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по   "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

7. Сроки  составления  акта  по  итогам  проведения   мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований не позднее 5 дней после их завершения.

Плановое рейдовое задание выдал:

Глава Еткульского

муниципального района /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность лица

получившего задание на исполнение /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к [Порядку](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19860986/entry/1000) оформления заданий на проведение  
плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков при осуществлении  
муниципального земельного контроля на  
территории Еткульского муниципального района, и  
оформления результатов таких плановых  
(рейдовых) осмотров, обследований

**Администрация Еткульского муниципального района**

(наименование органа муниципального контроля)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. | |
| (место составления акта) |  | (дата составления акта) | | | | | |

(время составления акта)

Акт планового (рейдового) осмотра,

обследования земельного участка

N \_\_\_\_\_

На основании задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ был проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Плановый (рейдовый) осмотр, плановое обследование земельного участка проводился (ось)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность должностного лица, проводившего плановый

(рейдовый) осмотр, обследование)

В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка были проведены следующие мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По итогам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка:

- выявлены нарушения обязательных требований [земельного](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) законодательства Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- нарушений обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не выявлено.

Приложение:

1) результаты, зафиксированные с помощью технических средств.

Лицо, проводившее плановый

(рейдовый) осмотр, плановое

(рейдовое) обследование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к [Порядку](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19860986/entry/1000) оформления заданий на проведение  
плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков при осуществлении  
муниципального земельного контроля на  
территории Еткульского муниципального района, и  
оформления результатов таких плановых  
(рейдовых) осмотров, обследований

Журнал

учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

органом муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата начала ведения журнала)

 Ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность, должностного лица, ответственного за ведение

журнала учета плановых (рейдовых) осмотров, обследований)

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения

о проводимых плановых (рейдовых) осмотрах, обследованиях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Адрес (местонахождение) земельного участка |  |
| 2 | Кадастровый номер земельного участка |  |
| 3 | Площадь земельного участка |  |
| 4 | Дата, номер задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка |  |
| 5 | Акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка |  |
| 6 | Выявленные нарушения обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами (указывается содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование) |  |
| 7 | Дата номер выданного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами |  |
| 8 | Дата номер мотивированного представления о необходимости назначения внеплановой проверки |  |

Приложение 4  
к [Порядку](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19860986/entry/1000) оформления заданий на проведение  
плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков при осуществлении  
муниципального земельного контроля на  
территории Ашинского муниципального района,  
на территории сельских поселений, входящих в  
состав Ашинского муниципального района, и  
оформления результатов таких плановых  
(рейдовых) осмотров, обследований

Мотивированное представление N \_\_\_

о необходимости проведения внеплановой проверки

В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного

участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принадлежащего на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственности/аренды)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица,

. индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН)

проведенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность, должностного лица, проводившего

плановый (рейдовый) осмотр, плановое (рейдовое) обследование)

на основании задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выявлены

нарушения обязательных требований [земельного законодательства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12124624/entry/2) Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается содержание выявленного нарушения со ссылкой

на положение нормативного правового акта, которым установлено

нарушенное требование)

В соответствии с [п.2 ч.2 ст.10](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12164247/entry/1022) Федерального закона от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля» считаю необходимым провести внеплановую проверку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(физического лица, юридического лица,

индивидуального предпринимателя, ОГРН ИНН)

Приложение:

1) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

земельного участка;

2) акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного

участка с приложением.

Лицо, проводившее плановый

(рейдовый) осмотр, плановое

(рейдовое) обследование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5  
к [Порядку](http://mobileonline.garant.ru/#/document/19860986/entry/1000) оформления заданий на проведение  
плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков при осуществлении  
муниципального земельного контроля на  
территории Ашинского муниципального района,  
на территории сельских поселений, входящих в  
состав Ашинского муниципального района, и  
оформления результатов таких плановых  
(рейдовых) осмотров, обследований

План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес местоположения земельного участка | Цель осмотра | Срок проведения осмотра, обследования, количество рабочих дней | Наименование органа, осуществляющего осмотр |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |