



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2023 № 1206

с. Еткуль

Об утверждении порядка сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Еткульского муниципального района

Во исполнение статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьи 2 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного оповещения, информирования и реагирования предприятий, организаций и служб территориального звена муниципального уровня РСЧС Еткульского муниципального района об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций,

администрация Еткульского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Еткульском муниципальном районе (далее - Порядок).

2. МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Еткульского муниципального района» обеспечить сбор, обработку и обмен информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Еткульском муниципальном районе, и представление информации в федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления

МЧС России по Челябинской области» в соответствии с Приложением 1 к настоящему постановлению.

3. Отделу общественной безопасности администрации Еткульского муниципального района обеспечить сбор, обработку и представление информации в соответствии с Приложениями 2 и 3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать главам поселений Еткульского муниципального района обеспечить своевременное представление информации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Еткульского муниципального района».

5. Отделу информационных технологий администрации Еткульского муниципального района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
Еткульского муниципального района



Ю.В. Кузьменков

## ПОРЯДОК

сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Еткульского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет сроки и формы представления информации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Еткульского муниципального района (далее - информация) при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при повседневной деятельности.

2. Понятие «чрезвычайная ситуация», употребляемое в настоящем Порядке, соответствует понятию, установленному Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. В зависимости от назначения информация подразделяется на оперативную и текущую.

4. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Еткульского муниципального района, оценке вероятных последствий чрезвычайных ситуаций и принятии мер по их ликвидации. Оперативную информацию составляют сведения о факте (угрозе) и основных параметрах чрезвычайной ситуации, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ее ликвидации.

5. Информация об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Еткульского муниципального района представляется в соответствии с критериями информации о чрезвычайных ситуациях, установленными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6. Оперативная информация из сельских поселений Еткульского муниципального района, в соответствии с Перечнем оперативных донесений об угрозе возникновения, возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Еткульского муниципального района согласно Приложению 2 к постановлению администрации Еткульского муниципального района «Об утверждении порядка сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Еткульского

муниципального района» (далее-постановление), предоставляется в администрацию Еткульского муниципального района через МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Еткульского муниципального района».

7. К текущей информации Еткульского муниципального района относится информация о повседневной деятельности сельских поселений Еткульского муниципального района и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

8. Текущая информация из сельских поселений Еткульского муниципального района и организаций, находящихся на территории Еткульского муниципального района, представляется в отдел общественной безопасности администрации Еткульского муниципального района в соответствии с Перечнем плановых донесений согласно Приложению 3 к постановлению, а также по дополнительным запросам администрации Еткульского муниципального района.

9. Сроки и формы представления текущей информации определяются правовыми актами МЧС России, Правительства Челябинской области, муниципальными правовыми актами Еткульского муниципального района.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Еткульского муниципального района  
от «02» 11 2023 г. № 1006

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
оперативных донесений об угрозе возникновения, возникновении и  
ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Еткульского  
муниципального района

№п/п	Наименование донесения	Кто представляет	Кому предоставляется	Периодичность и сроки предоставления информации	Форма предоставления (код)
1	Информация (донесение) об угрозе возникновения (прогнозе) чрезвычайной ситуации (далее-ЧС)	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений.  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Немедленно по любому средству связи, через МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Еткульского муниципального района» (далее-ЕДДС), с последующим письменным подтверждением в течение 3 часов с момента возникновения ЧС. При резком изменении обстановки-немедленно	1/ЧС
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Челябинской области (далее-ЦУКС).		
2	Информация (донесение) о факте основных параметров ЧС	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Немедленно, по любому средству связи, через ЕДДС с последующим письменным подтверждением в течение 3-х часов с момента возникновения ЧС с предоставлением фото-видеоматериалов и схемы ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.30 (мск) и 18.30 (мск) по состоянию на 6.00	2/ЧС
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС		

				(мск) и 18.00 (мск) соответственно	
3	Фотоматериалы (видеоматериалы) из района ЧС	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Через ЕДДС. В течение 3 часов с момента возникновения ЧС	Приложение к форме 2/ЧС «Фотоматериалы (видеоматериалы) из района ЧС»
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС		
4.	Карта района ЧС	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Через ЕДДС. В течение 3 часов с момента возникновения ЧС	Приложение к форме 2/ЧС «Карта района ЧС»
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС		
5	Схема района ЧС	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Через ЕДДС. В течение 3 часов с момента возникновения ЧС	Приложение к форме 2/ЧС «Схема района ЧС»
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС		
6	Информация (донесение) о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности	Через ЕДДС. Письменно в течении 2 часов с момент возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.00 (мск) и 18.00. (мск)	3/ЧС
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС	Через ЕДДС. Письменно в течение 2 часов 30 минут с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки	

				<p>ежесуточно к 6.10 (мск) и 18.10 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно. Через ЕДДС. Письменно в течение 3 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.20 (мск) и 18.20 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно</p>	
7	Информация (донесение) о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	<p>Главам поселений</p> <p>В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности</p>	<p>Через ЕДДС. Письменно в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.00 (мск) и 18.00 (мск)</p>	4/ЧС
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС	<p>Через ЕДДС. Письменно в течение 2 часов 30 минут с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.10 (мск) и 18.10 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно. Через ЕДДС. Письменно в течение 3 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6.20 (мск) и 18.20 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно</p>	
8	Дополнительные документы	Руководители организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности)	Главам поселений	<p>Письменно в течении 4 часов с момента возникновения ЧС (или в соответствии с запросом). Уточнение обстановки ежесуточно к 06.30 (мск) и 18.30 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск)</p>	
		Главы поселений	Главе муниципального района		
		Глава муниципального района	В ЦУКС		

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
Еткульского муниципального района  
от «04» 11 2023 г. № 1406

Перечень  
плановых донесений сельских поселений, входящих в состав Еткульского  
муниципального района и организаций (независимо от организационно-  
правовых форм собственности) находящихся на территории Еткульского  
муниципального района

№ п/п	Наименование организации предоставляющей донесение	Наименование донесений	Периодичность и сроки предоставления	Форма предоставления (код) информации
1	2	3	4	5
	Администрации сельских поселений	Материалы и ежегодный государственный доклад о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее-ЧС)	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляются к 20 декабря	В соответствии с ежегодными методическими рекомендациями
		Сведения об объектах хозяйственно-питьевого водоснабжения	Ежегодно по состоянию на 1 декабря. Представляются к 20 ноября	5/ИТМ ГО
		Донесение о загрязненных нефтью и нефтепродуктами территориях и водных объектах, способных привести к возникновению ЧС, связанных с разливами нефти и нефтепродуктов	Ежегодно по состоянию на 1 октября. Представляется к 20 ноября	1/ЛПЧС (Н)
		Донесение о создании, наличии, использовании и восполнении в органах местного самоуправления резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера	Ежеквартально. Представляется к 1-му числу месяца, следующего за отчетным периодом	3/РЕЗ ЧС
		Отчет о создании страхового фонда документации на объекты повышенного риска, объекты систем жизнеобеспечения населения и массового пребывания людей	Ежеквартально. Представляется по состоянию на 5 –е число последнего месяца квартала	1/СФД
		Донесение об организации и итогах подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны за год	Ежегодно. Представляется к ноябрю	1/ОБУЧ
		Донесение о силах и средствах при прохождении половодья	Ежегодно. Предоставляется к 25-му февраля.	3/М
		Донесение о прохождении половодья (итоговое)	Ежегодно. Представляется к 1 июля	4/М



		Информация о наличии и состоянии обычных захоронений (скотомогильников) и сибирязвенных захоронений	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется в 1 февраля.	
		Сведения о проведенной профилактической деятельности по предупреждению пожаров в жилье	Ежеквартально. Представляются к 25-му числу последнего месяца в квартале	1/ПРОФ-Д
2.	Управление образования администрации Еткульского муниципального района, образовательные учреждения	Донесение об организации и итогах подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны за год	Ежегодно. Представляется к 1 ноября	1/ОБУЧ
3.	Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района	Донесение о создании, наличии использовании и восполнении резервов финансовых ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера	Ежеквартально. Представляется к 1-му числу месяца, следующего за отчетным периодом	3/РЕЗ ЧС
		Доклад о состоянии гражданской обороны	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 20 декабря.	2 /ДУ с приложениями 1 и 2 (в соответствии с ежегодными методическими рекомендациями)
4.	Учреждения здравоохранения Еткульского муниципального района	Донесение об обеспеченности нештатных аварийно-спасательных формирований, рабочих и служащих медицинским имуществом	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 20 декабря	1/МБЗ
		Донесение о состоянии службы медицины катастроф	Ежегодно. Представляется к 15 декабря	2/МБЗ
		Доклад о состоянии гражданской обороны	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 20 декабря	2 /ДУ с приложениями 1 и 2 (в соответствии с ежегодными методическими рекомендациями)
		Донесение о составе сил и средств постоянной готовности	Представляются два раза в год к 5 июля и 20 декабря	1/СИС
		Сведения об обеспеченности объектов резервными источниками питания	Ежегодно. Представляются к 25 декабря	1/М
5.	Отдел развития сельского хозяйства и экологии администрации Еткульского муниципального района	Информация о наличии животноводческих предприятий	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 1 февраля	8/М
6.	Организации (предприятия) различных	Доклад о состоянии гражданской обороны	Ежегодно по состоянию на 1 января.	Ежегодно по состоянию на 1 января.

	организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Еткульского муниципального района		Представляется к 20 декабря	Представляется к 20 декабря
		Материалы в ежегодный государственный доклад о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее-ЧС)	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляются к 20 декабря	В соответствии с ежегодными методическими рекомендациями
		Донесение о наличии сил радиационной и химической защиты	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляются к 20 декабря	1/РХЗ
		О наличии вооружения и средств радиационной, химической и биологической защиты на объектах экономики	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 20 декабря	3/РХЗ
		Донесение об укомплектованности специалистами и обеспеченности лабораторным оборудованием и приборами учреждений системы наблюдения и лабораторного контроля	Ежегодно. Представляется к 1 декабря	1/СНЛК
		Донесение о планировании мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов	Ежегодно по состоянию на 1 октября. Представляется к 20 ноября	1/ПМЧС (Н)
		Донесение о наличии сил и средств для ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов	Ежегодно по состоянию на 1 октября. Представляется к 20 ноября	1/СЧС (Н)
		Донесение о составе сил и средств постоянной готовности	Представляется два раза в год к 5 июля и 20 декабря	1/СИС
		Отчет о создании страхового фонда документации на объекты повышенного риска, объекты систем жизнеобеспечения и массового пребывания людей	Ежеквартально. Представляется по состоянию на 5-е число последнего месяца квартала	1/СФД
		Сведения о средствах связи, оповещения и информатики на потенциально опасных объектах	Два раза в год. Представляются к 20 июня и к 15 ноября	5/связь
		Донесение по созданию локальных систем оповещения на потенциально опасных объектах	Два раза в год. Представляются к 20 июня и к 15 ноября	1/ЛСО
		Донесение о силах и средствах при прохождении половодья	Ежегодно. Предоставляется к 25 февраля	3/М
		Информация о ходе разработки планов повышения защищенности критически важных объектов	Два раза в год. Представляются к 1 июля и 1 декабря	1/КВО
7.	Предприятия Еткульского муниципального района имеющие	Сведения о наличии защитных сооружений гражданской обороны	Ежегодно по состоянию на 11 января. Представляются к 20 ноября	1/ИТМ ГО

	защитные сооружения	Доклад о ходе строительства защитных сооружений гражданской обороны	2,3,4 кварталы. Предоставляются ко 2-му числу месяца, следующего за отчетным кварталом	3/ИТМ ГО
		Донесение об обеспеченности штатных аварийно-спасательных формирований, рабочих (служащих) и населения средствами радиационной и химической защиты	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 5 февраля	2/РХЗ
		О наличии учреждений специальной обработки	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 14 декабря	4/РХЗ
		Донесение об обеспеченности штатных аварийно-спасательных формирований, рабочих и служащих медицинским имуществом	Ежегодно по состоянию на 1 января. Представляется к 15 декабря.	1/МБЗ
		Сведения об оснащении аварийно-спасательных формирований, пожарно-спасательных подразделений снаряжением, техникой, средствами защиты спасателей, приборами контроля воздушной среды, инженерной и автомобильной техникой. Сведения о численности аварийно-спасательных формирований в составе дежурной смены	Ежегодно. Представляются к 15 декабря	1/АСФ
		Реестр организации создающих штатные аварийно-спасательные формирования	Ежегодно. Предоставляется к 25 марта	Ф №5
		Донесение об оснащении, укомплектованности сил НАСФ личным составом, техникой и табельным оружием	Ежегодно. Предоставляется к 5 ноября	1/ОРГ
		Донесение о финансировании и подготовке (обучении) личного состава спасательных служб и НАСФ	Два раза в год. Предоставляется к 20 июня и 20 ноября	1/ПФ-ГО
9.	Организации отнесенные к категориям по гражданской обороне	Перечень организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне	Ежегодно по состоянию на 1 января. Предоставляется к 20 декабря	1/ОРГ