УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления

администрации Еткульского

муниципального района

от 19.02.2015г. № 3-од

**ОТЧЕТ**

о результатах деятельности финансового управления администрации Еткульского муниципального района, и об использовании  
закрепленного за ним муниципального имущества за 2014 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

* 1. Перечень видов деятельности учреждения.
     1. Основные виды деятельности.

Деятельность органов местного самоуправления районов

1.1.2. Иные виды деятельности.

нет

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату.

| № п/п | Наименование услуги (работы) | Потребители услуги (работы) |
| --- | --- | --- |
|  | нет | нет |

1.3. Перечень разрешительных документов[[1]](#footnote-1).

| № п/п | Наименование документа | Номер | Дата выдачи | Срок действия |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица | 74 01387537 | 30.08.2002 | - |

1.4. Количество штатных единиц учреждения (чел.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 1 | Штатная численность[[2]](#footnote-2) | 22 | 22 |
| 2 | Фактическая численность | 21 | 21 |
| 3 | Количество работников с высшим образованием | 19 | 19 |
| 4 | Количество работников со средним специальным образованием | 2 | 2 |

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработная плата за год, предшествующий отчетному – 17494,16 руб.

Средняя заработная плата за отчетный год – 17767,71 руб.

1.6. Состав комиссии по рассмотрению отчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество |
| 1. Председатель | | |
| 1 | Заместитель начальника финансового управления администрации Еткульского муниципального района, начальник бюджетного отдела | Терентьева Л.Н. |
| 2. Члены | | |
| 2 | Начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер | Муковоз О.Ю. |
| 3 | Ведущий специалист отдела учета и отчетности | Шафикова Д.Н. |
| 4 | Ведущий специалист (юрист) | Достовалова О.Ю. |

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

| № п/п | Наименование  показателя деятельности | Единица  измерения | За соответствующий отчетный период предшествующего года | Отчетный  период |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах); | Тыс.руб. | 344  219% | 153  105% |
| 2 | общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей; | Тыс.руб. | \_ | \_ |
| 3 | изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию; | Тыс.руб. | \_ | \_ |
| 4 | суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ); | Тыс.руб. | \_ | \_ |
| 5 | цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода); | Тыс.руб. | \_ | \_ |
| 6 | общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей); | Шт. | \_ | \_ |
| 7 | количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры; | Шт. | \_ | \_ |
| 8 | суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом; | Тыс.руб. | \_ | \_ |
| 9 | суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом. | Тыс.руб. | \_ | \_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 3. «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | На начало отчетного периода | | | На конец отчетного периода | | | | Балансов.стоимость | Остаточн. стоимость | | Балансов.стоимость | | Остаточн. стоимость | | 1. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества, в т.ч.: | тыс. руб. | 3079 | | 501 | 3232 | 370 | | | 1.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 1.2. | особо ценного движимого имущества *(казенными учреждениями не заполняется)* | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 1.3. | движимого имущества *(заполняется только казенными учреждениями)* | тыс. руб. | 3079 | | 501 | 3232 | 370 | | | 2. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.: | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 2.2 | особо ценного движимого имущества *(казенными учреждениями не заполняется)* | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 2.3. | движимого имущества *(заполняется только казенными учреждениями)* | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 3. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.: | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 3.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 3.2. | особо ценного движимого имущества *(казенными учреждениями не заполняется)* | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 3.3 | движимого имущества *(заполняется только казенными учреждениями)* | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 4. | Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.: | тыс. руб. | \_ | | \_ | \_ | \_ | | | 4.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | | - | - | - | | | 4.2. | особо ценного движимого имущества (*заполняетсябюджетными и автономными учреждениями)* | тыс. руб. | - | | - | - | - | | | 4.3 | движимого имущества *(заполняется только казенными учреждениями)* | тыс.руб. | - | | - | - | - | | | 5. | Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества) *(казенными учреждениями не заполняется)* | тыс. руб. | - | | - | - | - | | | 6. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс.  руб**.** | - | | - | - | - | | | 7. | Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (*заполняется бюджетными учреждениями)* | тыс.  руб**.** | - | | - | - | - | | | 8. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества *(заполняется бюджетными и автономными учреждениями)* | тыс.  руб**.** | - | | - | - | - | | | 9. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду *(заполняется бюджетными и автономными учреждениями)* | тыс.  руб. | - | | - | - | - | | | 10. | Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование *(заполняется бюджетными и автономными учреждениями)* | тыс. руб. | - | | - | - | - | | | 11. | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | ед. | - | | - | - | - | | | 11.1. | зданий | ед. | - | | - | - | - | | | 11.2. | сооружений | ед. | - | | - | - | - | | | 11.3. | помещений | ед. | - | | - | - | - | | | 12. | Количество объектов движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 182 | | - | 192 | - | | | 12.1. | в т.ч. особо ценного движимого имущества (*только для бюджетных и автономных учреждений*) | ед. | - | | - | - | - | | | 13. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.: | кв.м. | 171 | | - | 171 | - | | | 13.1. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду | кв.м. | - | | - | - | - | | | 13.2. | площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | кв.м. | 171 | | - | 171 | - | |   Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е. Мельник  (Подпись)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

1. В перечень разрешительных документов должны быть включены свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае изменения штатной численности учреждения указываются причины, приведшие к ее изменению на конец

   отчетного периода. [↑](#footnote-ref-2)