

Утвержден
приказом
от 14.03.2016г. № 28 - пр

Порядок
сообщения муниципальными служащими Комитета по физической
культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет порядок сообщения муниципальными служащими Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района, указанные в пунктах 3 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется – уведомление).

3. Муниципальные служащие Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района, назначение на должности муниципальной службы которых и освобождение от должности муниципальной службы которых осуществляется председателем Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района, направляют уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, своему непосредственному руководителю.

4. Уведомления лиц, замещающих должности муниципальной службы главной группы должностей рассматривает лично председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района.

5. Уведомления муниципальных служащих, указанные в пункте 4 настоящего Порядка по решению председателя Комитета по физической

культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района могут быть переданы для рассмотрения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Еткульского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, образованную в администрации Еткульского муниципального района.

6. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, направляются для предварительного рассмотрения должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанным лицом подготавливается мотивированное заключение на каждое из уведомлений.

9. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляются председателю Комиссии, указанной в пункте 6 настоящего Порядка.

10. В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

11. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Еткульского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, образованная в администрации Еткульского муниципального района, рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном постановлением администрации Еткульского муниципального района от 10.12.2015г. № 359 «О Комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Еткульского муниципального района и урегулированию конфликтов интересов».

12. Председателем Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

- 1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- 2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка, председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

14. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 12 настоящего Порядка председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района, представляет доклад Главе Еткульского муниципального района.

Приложение
к Порядку
сообщения муниципальными служащими
Комитета по физической культуре и спорту
администрации Еткульского муниципального
района о возникновении личной
заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

	Председателю Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района
(отметка об ознакомлении)	от
	(Ф.И.О., замещаемая должность)
УВЕДОМЛЕНИЕ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть)	
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:	
Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:	
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:	
Намериваюсь (не намериваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Еткульского муниципального района и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).	
(Дата, подпись лица, направляющего уведомление, расшифровка подписи)	